

ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA

(An Autonomous College)

B.COM. / B.COM. (HONOURS)

(3+1) Single Major UG Programme (Honours)

PROGRAMME OUTCOMES

Academic Session 2026–27

PO1 – Commerce and Business Knowledge

To provide comprehensive knowledge of accounting, finance, taxation, business law, economics, banking, management, auditing and international business.

PO2 – Accounting and Taxation Competence

To develop practical competence in preparing and analysing financial and cost-accounting information and applying taxation provisions to business situations.

PO3 – Analytical and Decision-Making Skills

To equip students with mathematical, statistical, financial and economic skills for analysing information, solving commercial problems and making informed business decisions.

PO4 – Digital and Technological Competence

To develop proficiency in computer applications, spreadsheets, accounting software, digital banking, e-commerce and artificial-intelligence tools used in business.

PO5 – Management and Organisational Competence

To develop an understanding of management, marketing, human-resource management, production, strategy, leadership and organisational practices.

PO6 – Entrepreneurship and Employability

To promote entrepreneurial thinking, practical business skills and professional competence required for employment, business creation and higher education.

PO7 – Ethics, Communication and Lifelong Learning

To prepare socially responsible graduates with professional ethics, effective communication, teamwork, leadership and commitment to sustainable practices and continuous learning.

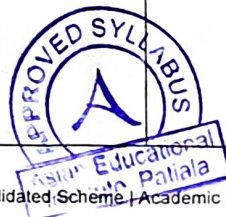
[Handwritten signatures]
Payal

[Handwritten signature]



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
B.COM. / B.COM. (HONOURS) — SINGLE MAJOR UG PROGRAMME
CONSOLIDATED SCHEME OF EXAMINATION UNDER NEP — ACADEMIC SESSION 2026-27

BATCH	SESSION	MAJOR COURSES	MINOR	IDC/MDC	AEC	SEC	VAC	PUNJABI COMPULSORY (ANY ONE)	QUALIFYING / IT-CS	TOTAL
2026-27	2026-27	COMB1101T Financial Accounting-I (4 Cr., 100) COMB1102T Business Law (4 Cr., 100)	COMB1103T Micro Economics (4 Cr., 100)	COMB1105T Business Mathematics / COMB1106T Business Organization Any One.(3 Cr., 100)	ENGBCOMAEC1 101-T English-I (2 Cr., 50)	COMB1104T Computer Applications in Business (3 Cr., 100)	BEVS101 Environment and Road Safety Awareness (2 Cr., 50)	Punjabi (Compulsory) / Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) / Elementary Knowledge for Foreign Students (4 Cr., 100)	Entrepreneurship Mindset (2 Cr., 100)	28 Credits 800 Marks
2026-27	2026-27	COMB1201T Financial Accounting-II (4 Cr., 100) COMB1202T Company Law (4 Cr., 100)	COMB1203T Macro Economics (4 Cr., 100)	COMB1205T Business Statistics / COMB1206T Fundamentals of Management Any One (3 Cr., 100)	ENGBCOMAEC1 201-T English-II (2 Cr., 50)	COMB1204T Fundamentals of Artificial Intelligence Tools (3 Cr., 100)	BDRUG-102 Drug Abuse: Problem, Management and Prevention (2 Cr., 50)	Punjabi (Compulsory) / Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) / Elementary Knowledge for Foreign Students (4 Cr., 100)	Entrepreneurship Mindset (2 Cr., 100)	28 Credits 800 Marks
2025-26	2026-27	COMB2301T Income Tax-I (4 Cr., 100) COMB2302T Corporate Accounting-I (4 Cr., 100)	COMB2303T Business Environment-I (4 Cr., 100)	—	ENGBCOMAEC2 101-T English-III (2 Cr., 50)	Any One from prescribed SEC Pool COMB2304T- COMB2307T (3 Cr., 100)	PHE-VAC-102 Yoga & Meditation (2 Cr., 50)	Punjabi (Compulsory) / Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) (4 Cr., 100)	—	23 Credits 600 Marks
2025-26	2026-27	COMB2401T Income Tax-II (4 Cr., 100) COMB2402T Corporate Accounting-II (4 Cr., 100)	COMB2403T Business Environment-II (4 Cr., 100)	Any One from prescribed IDC/MDC Pool COMB2404T-COMB2407T (3 Cr., 100)	ENGBCOMAEC2 201-T English-IV (2 Cr., 50)	—	Indian Knowledge System (2 Cr., 50)	Punjabi (Compulsory) / Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) (4 Cr., 100)	—	23 Credits 600 Marks
2024-25	2026-27	COMB3501T Management Accounting-I (4 Cr., 100) COMB3502T Cost Accounting-I (4 Cr., 100) COMB3503T Indirect Taxes (4 Cr., 100)	COMB3504T Indian Banking System (4 Cr., 100)	—	—	—	—	Punjabi / Punjabi Compulsory (Mudra Gyan) / Elementary Knowledge for Foreign Students (4 Cr., 100)	COMB3505T Evaluation of Summer Internship / Apprenticeship (IT/CS) (4 Cr., 200)	24 Credits 700 Marks
2024-25	2026-27	COMB3601T Management Accounting-II (4 Cr., 100) COMB3602T Cost Accounting-II (4 Cr., 100) COMB3603T Auditing (4 Cr., 100) COMB3604T Company Law (4 Cr., 100)	COMB3605T International Business (4 Cr., 100)	—	—	—	—	Punjabi (Compulsory) / Punjabi Compulsory (Mudra Gyan) / Elementary Knowledge for Foreign Students (4 Cr., 100)	—	24 Credits 600 Marks



NEP
us
pos

COURSE POOLS / IMPORTANT NOTES

- Semester III SEC Pool (Any One): Personal Finance & Planning; E-Retailing; Leadership and Team Development; Skill Development through SHGs.
- Semester IV IDC/MDC Pool (Any One): Marketing Management; Human Resource Management; Strategic Management; Production Management.
- Only one applicable Punjabi course shall be counted in each semester.
- Semester V students shall complete one applicable IT/CS evaluation route.
- Entrepreneurship Mindset is a compulsory qualifying course in Semesters I and II (2 credits and 100 marks in each semester).

[Handwritten signatures in blue ink]



B.Com
1st
Sem.

ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA

(An Autonomous College)

B.COM.

For Sessions 2025-2026

SCHEME OF EXAMINATION

Semester -I

Semester I

COURSE CODE	COURSE	SUBJECT TITLE	CREDITS	Marks
COMB1101T	Major	Financial Accounting-I	4	100
COMB1102T	Major	Business Law	4	100
COMB1103T	Minor	Micro Economics	4	100
ENGBCOMAEC1101-T	Ability Enhancement	English	2	50
COMB1104T	Skill Enhancement	Computer Applications in Business	3	100
COMB1105T COMB1106T	Inter Disciplinary	Any one from Common Pool	3	100
BEVS101	Value Added	Environment and Road Safety Awareness	2	50
PBIBCOMCMP1101T	Compulsory OR	Punjabi (Compulsory) OR	4	100
PBIBCOMCMG1101T	Compulsory OR	Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) OR	4	100
PBIBEP1101T	Compulsory	Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) For Foreign Student	4	100
	Compulsory	Entrepreneurship Mindset	2	

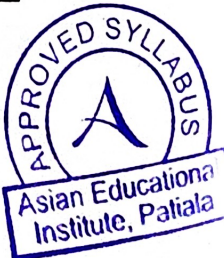
100

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



Semester-II

Semester II

COURSE CODE	COURSE	SUBJECT TITLE	CREDITS	Marks
COMB1201T	Major	Financial Accounting – II	4	100
COMB1202T	Major	Company Law	4	100
COMB1203T	Minor	Macro Economics	4	100
ENGBCOMAEC1201-T	Ability Enhancement	English	2	50
COMB1204T	Skill Enhancement	E-Commerce	3	100
COMB1205T COMB1206T	Inter Disciplinary	Any one from Common Pool	3	100
BDRUG-102	Value Added	Drug Abuse: Problem, Management and Prevention	2	50
PBIBCOMCMP1201T	Compulsory	Punjabi (Compulsory) OR	4	100
PBIBCOMCMG1201T	Compulsory	Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge)	4	100
PBIBEP1201T	Compulsory	Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) For Foreign student	4	100
	Compulsory	Entrepreneurship Mindset	2	

Note: For students seeking exit at the end of Semester II, it is mandatory to undergo 4 weeks summer training of 4 credits (immediately after examination of Semester IInd) under any one of the following like Chartered Accountants and Tax Consultant/Lawyer.



IDC
MDC

ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE
(An Autonomous College)
POOL OF INTER-DISCIPLINARY/MULTI-DISCIPLINARY COURSES (IDC/MDC)
FOR B. COM./B. COM. (HONOURS)

Any IDC/MDC subject opted once in any Semester cannot be repeated in any other Semester.

ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਵਾਰ ਚੁਣਿਆ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ IDC/MDC ਵਿਸ਼ਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਮੇਸਟਰ ਵਿੱਚ ਦਹਰਾਇਆ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦਾ।

CODE	SEMESTER I	CODE	SEMESTER II
COMB1105T	1. Business Mathematics	COMB1205T	1. Business Statistics
COMB1106T	2. Business Organization	COMB1206T	2. Fundamentals of Management

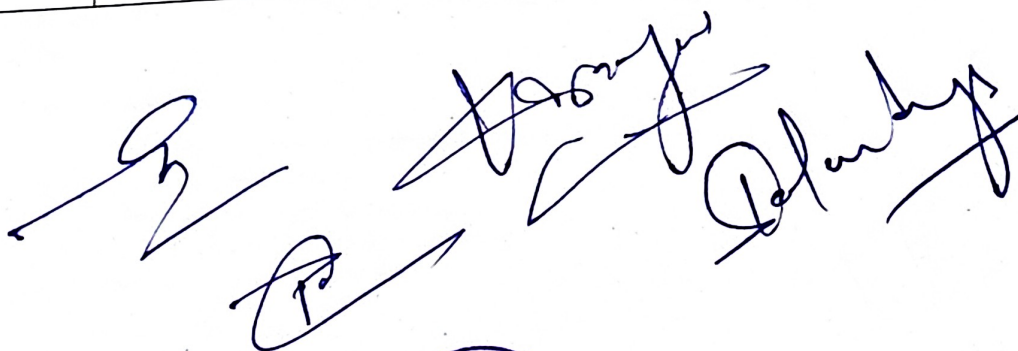
Note: The subjects listed as IDC for B.A. (Honours)/B.Sc. (Honours) can be offered as MDC to students pursuing B.Com. (Honours) subject to availability of teachers in a specific college.

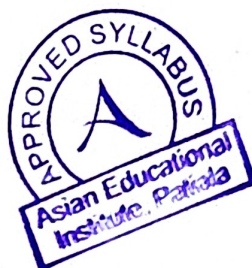
POOL OF SKILL ENHANCEMENT COURSES (SEC)
FOR B. COM./ B. COM. (HONOURS)

Any SEC subject opted once in any Semester cannot be repeated in any other Semester.

ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਸਟਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਵਾਰ ਚੁਣਿਆ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ SEC ਵਿਸ਼ਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਮੇਸਟਰ ਵਿੱਚ ਦਹਰਾਇਆ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦਾ।

CODE	SEMESTER I	CODE	SEMESTER II
COMB1104T	1. Computer Applications in Business	COMB1204T	1. E-Commerce





ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-2027
B.COM. 1st semester
COMB1101T: FINANCIAL ACCOUNTING-I

Time allowed: 3 hours
Periods per week: 6
Pass Marks: 35%

Max Marks: 100
External assessment: 70
Internal Assessment: 30
Credit: 4

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 12 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT-I

Accounting: Meaning, Scope, Nature and Importance, Branches of Accounting, Accounting Concepts and Conventions, Double Entry System, Preparation of Journal, Subsidiary Books including Cash Book, Ledger, Trial Balance, Preparation of Final Accounts of Sole Traders and Partnership Firms. Bank Reconciliation Statement.

UNIT-II

Distinction between Capital and Revenue items, Depreciation Methods and Accounting including AS-6. Accounts relating to Partnership: Admission, Retirement and Death of a Partner, Dissolution of Partnership, Amalgamation of Firms, Sale of Firm to a Company, Gradual Realisation of Assets and Piece Meal Distribution.

Course outcome:

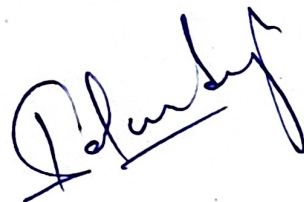
This course equips students with practical accounting skills highly relevant to the industry, enabling them to manage financial records, prepare accurate financial statements, and handle complex partnership transactions. Graduates will be job-ready for roles in accounting firms, finance departments of businesses, and can support decision-making through reliable financial reporting and compliance with accounting standards.

Note: Assignments must be based on case studies/actual practices/practical problems related to various topics.

Course outcome:

Books Recommended

1. M.C. Shukla & T.S. Grewal: Advanced Accounts
2. R.L. Gupta: Advanced Accounts
3. S.N. Maheswari: Advanced Accounting
4. V.P. Sharma & Others: Advanced Accounting
5. A.K. Dhir: Advanced Accounting



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)

2026-2027

B.COM. 1st semester
COMB1102T: BUSINESS LAW

Time allowed: 3 hours Periods per week: 6 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 4
---	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 12 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT-I

LAW OF CONTRACT (1872):

Nature of contract, Classification; Offer and acceptance; Capacity of parties to contract; Free consent; Consideration; Legality of object; Agreements declared void; Performance of Contract; Indemnity; Guarantee; Bailment and Pledge; Agency.

SALES OF GOODS ACT (1930):

Formation of contracts of sale; Goods and their classification, price; conditions, and warranties; Transfer of Property in Goods; Performance of the Contract of Sales; Hire Purchase Agreement.

UNIT-II

PARTNERSHIP ACT (1932):

Nature and characteristics, Registration of Partnership firms, Types, Rights, Duties and Implied Authority. Mode of Dissolution. The Limited Liability Partnership Act (2008):
Salient features, LLP Agreement, Incorporation by Registration.

NEGOTIABLE INSTRUMENT ACT (1881):

Definition of negotiable instruments, Features; Promissory Note; Bill of Exchange and Cheque; Holder and Holder in the Due Course; Crossing of a cheque, Types of Crossing; Negotiation; Dishonour and discharge of negotiable instrument.

THE RIGHT TO INFORMATION ACT (2005):

Definitions, Right to Information and Obligations of Public Authorities, The Central and State Information Commission, Powers and Functions of the Information Commissions, Appeal and Penalties.

Course outcome:

This course enables students to understand and apply key principles of business law, including the Indian Contract Act, Sale of Goods Act, Partnership Act, and LLP Act, empowering them to draft, interpret, and manage business contracts, ensure legal compliance, and handle partnership and commercial transactions effectively, thereby preparing them for industry roles in legal compliance, contract administration, and corporate governance.

BOOKS RECOMMENDED

1. Singh, Avtar: *The Principles of Mercantile Law*
2. Kuchhal M.C.: *Business Law*
3. Kapoor, N.D.: *Business Laws*
4. Chandra, P.R.: *Business Law, Galgotia, New Delhi*
5. Sharma, V.K.: *Business Law*
6. *Bare Act: Law of Contract, 1872*
7. *Bare Act: Sales of Goods Act, 1930*
8. *Bare Act: Partnership Act, 1932*



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-2027
B.COM. 1st semester
COMB1103T: MICRO ECONOMICS

Time allowed: 3 hours Periods per week: 6 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 4
---	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 12 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT – I

Consumer behaviour: Utility approach, A brief outline of law of diminishing marginal utility and law of equi-marginal utility. Indifference curve approach: Consumer equilibrium, income, price and substitution effects. Law of demand, derivation of law of demand based on utility analysis and indifference curve analysis; Elasticity of Demand Concept, Price elasticity of demand and its measurement.

UNIT – II

Concept of Production Function, Profit Forecasting in short run. Law of Variable Proportions, Returns to scale, Internal and external economies and diseconomies. Concept of Total, Average and Marginal Revenue and Elasticity of Demand. Isoquant technique and producer's equilibrium. Price determination under perfect competition, monopoly and monopolistic competition and oligopoly.

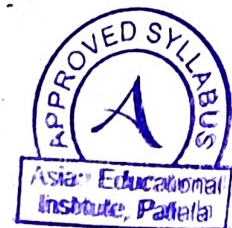
Course Outcome:

This course equips students with a foundational understanding of consumer and producer behaviour, including utility analysis, indifference curves, demand elasticity, production functions, and market structures, enabling them to analyse economic decision-making and price mechanisms effectively, which is essential for roles in business analysis, market research, and economic planning in various industries.

Suggested Readings

1. M.L. Seth: *Principles of Economics*
2. Stonier and Hague: *A Text Book of Economics*
3. M.L. Jhingan: *Advanced economic theory: micro and macro economics*
4. H.L Ahuja: *Micro Economics*

[Handwritten signatures and initials]



(2026-2027)

B.COM. Ist semester

EN9BCOMAE 4101-T ENGLISH

Periods per week: 3

Pass Marks: 35%

Internal Assessment: 15

Max. Marks: 50

External assessment : 35

Credit : 2

Course Outcomes :

1. To develop effective writing style for various contexts.
2. To produce well-structured and coherent written texts.
3. To enhance writing skills through grammar, vocabulary, and syntax.
4. To write clear and concise reports and proposals.
5. To apply writing skills in different genres and formats.

COURSE CONTENT AND TESTING**Text Prescribed (Literary):**

Contemporary English Prose (OUP) edited by K.P.K. Menon

The following Stories/essay are not to be studied;

- I. Uncle Podger Hangs a Picture
- II. Sweets
- III. Lectures
- IV. The Position of Women in Ancient India
- V. Self

**Portrait Testing**

- Q1. (a) One essay-type question with an internal alternative on summary, theme, incident or character in about 250 words.
- (b) Four short answer questions to be attempted out of the given six from the prescribed text in about 30 words each.
- (c) Comprehension of a prose passage of about 150 words from the prescribed text in the following way:
- i. Three questions to test the comprehension of the passage.
 - ii. Meaning of two words/phrases italicized in the passage and use thereof in illustrative sentences.
- 4+4+2=10 marks

Q.2 Business Letters

The students may be asked to write a letter of the following types with an internal alternative:

- (a) Placing an order
- (b) Cancelling an order
- (c) Complaints
- (d) Reply to Complaints

5 marks

Q3. Preparing Advertisement Copies of the following types:

- (a) Classified Advertisements
- (b) Display/Advertisement for your products and services.

The students should be asked to attempt one of the given two advertisements

4 Marks

Two handwritten signatures in blue ink. The first signature is on the left, and the second is on the right, both appearing to be initials or names.

Q4. Resume Writing

The nature of the job should be specified so as to enable the students to prepare their resume accordingly.

4 Marks

Q5. Grammar and Vocabulary

(a) Idioms and Phrases (Meaning and Usage)

(b) Synonyms and Antonyms

(c) Expanding abbreviations and acronyms pertaining to Commerce, Business,

Economics.

The students should be asked to attempt four of the given six from part(a) and eight out of the given ten from part (b) and part (c) each.

4+4+4=12

Marks



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-27
B.COM. 1st semester
COMB1104T: COMPUTER APPLICATIONS IN BUSINESS

Instructions for Paper Setter/Examiners

Time allowed: 3 hours Periods per week: 3 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External Theory: 70 Internal Practical based on lab work: 30 Credit: 3
---	--

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 10 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 mark each, which will cover the entire syllabus.

UNIT – I

Computer: Introduction, Functions and Classification of Computer, Overview of Software and Hardware. Introduction to Word-Processing, Word-Processing concepts, Use of Templates, working with word document: Editing text, Find the replace text, Formatting, spell check, Auto correct, Auto text; Bullets and numbering, Tabs, Paragraph formatting, Indent, Page formatting, Header and footer. Tables: Inserting, Filling and formatting a table; Inserting Pictures and Video; Mail Merge: Including linking with Database; Printing documents.

UNIT – II

Preparing Presentations: Basics of presentations, Slides, Fonts, Drawing, editing; Inserting: Tables, Images, texts, Symbols Media; Design; Transition; Animation; and Slide show. Creating Business Presentations using above facilities. Spread sheet and its Business Applications: Spread sheet concepts, managing worksheets; Formatting, entering data, Editing, and Printing a worksheet. Organizing Charts and Graphs. Generally used Spread sheet functions: Mathematical, Statistical, Financial, Logical, Date and Time Look up and reference, Database, and Text functions. Graphical representation of data: Frequency distribution and its statistical parameters; Mean, Median, Standard Deviation. Correlation and Regression.

Database Designs for Accounting and Business Applications: Reality-Expressing the Application; Creating initial design Entity Relationship Model; Transforming E.R. Model to Relational Data Model Concepts Applying DBMS in Areas Accounting & Inventory.

Course Outcome:

This course equips students with essential computer skills for business and accounting, including word processing, presentation creation, spreadsheet management, and basic database design. Students will gain hands-on experience in preparing professional documents, business presentations, and data analysis using software tools, enabling them to efficiently manage information and support decision-making in modern business environments.

BOOKS RECOMMENDED

1. Microsoft Office 2000 Complete: BPB Publication.
2. Alexis Leon, Mathews Leon: *Introduction to Computers with MS Office 2000*, Tata McGraw
3. Implementing Tally: BPB Publication
4. PC Complete, BPB Publications
5. Jana Calabria: *Windows 98-Gin1*, Prentice Hall



[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
(2025-2026)
B.COM. Ist semester
COMB1105T: BUSINESS MATHEMATICS

Time allowed: 3 hours Periods per week: 3 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 3
---	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (Consist of unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 6 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 01 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT -I

Matrices and Determinants: Definition of a matrix; Types of matrices; Algebra of matrices; Properties of determinants; Calculation of values of determinants up to third order; Adjoint of a matrix, elementary row or column operation; Finding inverse of a matrix through adjoint and elementary row or column operations; Solution of a system of linear equations having unique solution and involving not more than three variables.

UNIT -II

Differential Calculus: Mathematical functions and their types – linear, quadratic, polynomial. Concepts of limit, and continuity of a function. Concept of differentiation. Rules of differentiation – simple standard forms. Applications of differentiation – elasticity of demand and supply. Maxima and Minima of functions (involving second or third order derivatives) relating to cost, revenue and profit.

Course Outcome:

This course develops students' understanding of fundamental mathematical concepts including matrices, determinants, and differential calculus. By the end of the course, students will be able to solve linear equations using matrix methods, perform differentiation of functions, and apply these mathematical tools to solve business problems such as cost, revenue, profit analysis, and elasticity, thereby enhancing their analytical and problem-solving skills in economic and commercial contexts.

BOOKS RECOMMENDED

1. N.D. Vohra: Business Mathematics and Statistics
2. J.K. Thukral: Mathematics for Business Studies
3. J.K. Singh: Business Mathematics
4. Budnick, P.: Applied Mathematics



Four handwritten signatures in blue ink are present at the bottom of the page. The signatures are stylized and appear to be of the paper setter or examiners.

Semester-I
(2026 - 2027)
Environment and Road Safety
Subject Code: BEVS101
(VAC)

Max. Marks: 50

External Marks: 35

Internal Marks: 15

Credits: 02

Total hours: 25-30 hrs.

Pass Marks: 35%

Instructions for Paper Setter:

The end-semester examination will be of 35 marks and of 1.5 hours duration. The question paper will consist of three sections, namely Section A, B and C. Section A and B will have four questions each from the respective sections of syllabus. Each question will carry 06 marks and may be segregated into sub-parts. Section C will be compulsory with 11 short- answer type questions of 1 mark each covering the entire syllabus.

Instructions for students:

Students have to attempt four questions in all from Section A and B by selecting 2 questions from each Section. Section C will be compulsory.

Section-A

Introduction to environmental studies: The multidisciplinary nature of environmental studies, definition, scope and importance, concept of Biosphere-Lithosphere, hydrosphere, atmosphere.

Ecosystem & biodiversity conservation: Ecosystem and its components, types of Ecosystems Biodiversity-definition and Value, Threats to biodiversity and its conservation Levels of biological diversity, genetic, species and ecosystem diversity; bio-geographic zones of India; biodiversity patterns and global biodiversity hot spots, India as Mega-biodiversity nation; Endangered and endemic species of India. Ecosystem and biodiversity services: Ecological, economic, social, ethical, aesthetic and informational value.

Natural resources-renewable and non-renewable resources: Land resources and land use change; land degradation, soil erosion and desertification. Deforestation causes and impacts due to mining, dam building on environment, Forests, Biodiversity and tribal populations. Water: use and over-exploitation of surface and groundwater, floods; droughts; conflicts over water



Qaja

Q

Tazim

Deh

Environmental Pollution: types, causes, effects and controls: Air, water, soil and noise pollution, Nuclear hazards and their effects on human health, Solid waste management, Source Segregations; Control measures of urban and Industrial waste, Pollution case studies.

Section-B

Environmental protection laws in India: Environmental protection act for: Air (Prevention and control of pollution), Water (Prevention and Control of pollution), Wild life Act, Forest Conservation Act. Climate change and global warming, ozone layer depletion, acid rain.

Human Communities and the Environment: Human population growth: Impacts on environment, human health and welfare, Sanitation & Hygiene, Resettlement and rehabilitation of project-affected persons: case studies, Disaster management: floods, earthquake, cyclones and landslides, Environment movements: Chipko movement. Silent valley movement, Bishnoi community of Rajasthan. Environmental communication and public awareness case studies (e.g CNG vehicles in Delhi)

Road safety awareness: Concept and significance of Road safety, Traffic signs, Traffic rules, Traffic offences and penalties, how to obtain a driving license, Role of first aid in road Safety, Stubble Burning; Impact on health & environment, Management and alternative uses of crop stubble, Environmental Legislations and Policies for Restriction of Agriculture Residue Burning in Punjab.

Field Work

1. Visit to an area to document environmental assets: river and impact of pollution on it.
2. Study of common plants, insects, birds, and basic principles of identification.

Recommended Books

1. Carson, R. (2002). Silent Spring. Houghton Mifflin Harcourt.
2. Gadgil, M., & Guha, R. (1993). This Fissured Land: An Ecological History of India. University of California Press.
3. McCully, P. (1996). Silenced Rivers: The Ecology and Politics of Large Dams. Zed Books.
4. Raven, P. H., Berg, L. R., & Hassenzahl, D. M. (2012). Environment (8th ed.). John Wiley & Sons.
5. Rosencranz, A., Divan, S., & Noble, M. L. (2001). Environmental Law and Policy in India. Tripathi.
6. Singh, J. S., Singh, S. P., & Gupta, S. R. (2014). Ecology, Environmental Science and Conservation. S. Chand Publishing.



Bija

Pr

Pr

Pr

Asian Educational Institute
(An Autonomous College)
ਪੰਜਾਬ - ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

PAPER: PUNJABI COMPULSORY
ਬੀ.ਕਮ. ਭਾਗ-ਪਹਿਲਾ, ਸਮੇਸਟਰ ਪਹਿਲਾ

ਵਿਸ਼ਾ ਕੋਡ

ACADEMIC SESSION 2026-27, 2027-28

ਕੁੱਲ ਅੰਕ: 100

ਬਾਹਰੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ: 70 ਅੰਕ

ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ: 30

ਸਮਾਂ: 3 ਘੰਟੇ

ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪਾਸ ਹੋਣ ਲਈ ਅੰਕ: 35

ਅੰਕ ਅਧਿਆਪਨ: 06 ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ

ਕੁੱਲ: 04 ਕ੍ਰੈਡਿਟ

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਤੇ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕਾਂ

ਭਾਗ - ਓ

ਭਾਗ - ਓ 1. ਕਥਾ-ਚੰਗ (ਸੰਪਾ. ਵਰਿਆਮ ਸਿੰਘ ਸੰਧੂ ਅਤੇ ਡਾ. ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ)

12+12=24 ਅੰਕ

ਭਾਗ - ਅ

ਭਾਗ - ਅ 1. ਨਿਬੰਧ-ਰਚਨਾ: ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਦੇ ਸਰੂਪ ਤੇ ਮਹੱਤਵ, ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਵਿੱਚ ਕੰਪਿਊਟਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ, ਮਾਤ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਗਿਆਨ-ਵਿਗਿਆਨ, ਸਮਕਾਲੀ ਵਿੱਦਿਆ-ਪ੍ਰਬੰਧ, ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਦੇ ਅਧਿਆਪਨ ਦਾ ਭਾਸ਼ਾਈ ਪੱਖ ਅਤੇ ਵਾਤਾਵਰਨ ਆਦਿ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਨਿਬੰਧ ਰਚਨਾ।

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ ਅ 2 ਵਿਸ਼ਾਗਤ ਲੇਖਣੀ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ:

1. ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਗਿਆਨ-ਵਿਗਿਆਨ ਦੀ ਪੜ੍ਹਾਈ, ਅਧਿਐਨ ਅਤੇ ਅਧਿਆਪਨ ਦੀਆਂ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ, ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਘਾਤਤ, ਹੋਰ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਸ਼ਬਦ-ਉਧਾਰ (ਤਤਸਮ ਤੇ ਤਦਤਵ ਵਰਤੋਂ) ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਜੋੜ ਤੇ ਉਚਾਰਣ-ਨਿਰਧਾਰਣ ਦੇ ਮਸਲੇ। 04 ਅੰਕ
2. ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਪੈਰ੍ਹੇ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ 04 ਅੰਕ
3. ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ (100 ਦੇ ਲਗਭਗ ਸ਼ਬਦ): ਅਨੁਵਾਦ ਅਤੇ ਥਾਕਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ 04 ਅੰਕ

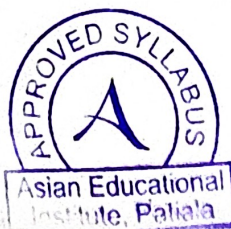
ਭਾਗ - ਏ

ਭਾਗ ਓ ਅਤੇ ਭਾਗ-ਅ (2) ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

11x2= 22 ਅੰਕ

ਅੰਕ ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੇ ਦੋ ਭਾਗ ਹਨ ਪਰ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਤਿੰਨ ਭਾਗਾਂ ਓ, ਅ ਅਤੇ ਏ ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਭਾਗ ਓ ਵਿੱਚੋਂ (1) ਕਿਸੇ ਕਹਾਣੀ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ-ਵਸਤੂ/ਸਾਰ/ਪਾਠਕ ਦੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ (ਤਿੰਨ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 12 ਅੰਕ
(2) ਪਾਠਕ ਸ਼ਬਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਚਾਰ ਵਿੱਚੋਂ ਦੋ) 2x6 = 12
3. ਭਾਗ ਅ-1 ਵਿੱਚ ਚਰਚਾ ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਨਿਬੰਧ ਲਿਖਣ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। (ਤਿੰਨ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 12 ਅੰਕ
4. ਅ-2 (1) ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰ (ਇੱਕ ਹੋਰ ਪੰਨੇ ਵਿੱਚ) ਵਾਲਾ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ। (ਦੋ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 04 ਅੰਕ



5. ਭਾਗ ਅ-2 (2) ਵਿੱਚ ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਪੈਰ੍ਹੇ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ।
04 ਅੰਕ
6. ਅ-2 (3) ਵਿੱਚ 5 ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਕੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਵਾਕਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। (ਸੱਤ ਵਿੱਚੋਂ ਚਾਰ)
04 ਅੰਕ
7. ਭਾਗ-੮ ਕਥਾ ਰੰਗ ਅਤੇ ਅ-2 (1) ਵਾਲੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 (ਘਾਠ ਪੁਸਤਕ ਕਥਾ ਰੰਗ ਵਿੱਚੋਂ 6 ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ਾਗਤ ਲੇਖਣੀ ਵਿੱਚੋਂ 5 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੇ ਅਰਥ ਦੱਸਣ ਤੇ ਸੰਖੇਪ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਕਿਹਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰ ਦੇਣੇ ਹੋਣਗੇ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ 2 ਅੰਕ ਹੋਣਗੇ।
11x2=22 ਅੰਕ

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ-ਸਮੱਗਰੀ

ਡਾ. ਜੋਗਾ ਸਿੰਘ, ਭਾਸ਼ਾ ਨੀਤੀ ਬਾਰੇ ਅੰਤਰ-ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਖੋਜ: ਮਾਤ ਭਾਸ਼ਾ ਖੋਲ੍ਹਦੀ ਹੈ ਸਿੱਖਿਆ ਗਿਆਨ ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਣ ਦੇ ਦਰਵਾਜ਼ੇ, ਚੇਤਨਾ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਲੁਧਿਆਣਾ, 2013

ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਲਗਭਗ ਸ਼ਬਦ:

1. Abolition: ਖਾਤਮਾ	15. Break even points: ਸਮਾਨ ਬਿੰਦੂ
2. Abolition of Professional tax: ਪੇਸ਼ੇਵਾਰਾਨਾ ਟੈਕਸ ਦਾ ਖਾਤਮਾ	16. Alternative cost: ਵਿਕਲਪੀ ਲਾਗਤ
3. Abridge: ਸੰਖੇਪ ਕਰਨਾ	17. Amalgamation: ਸੰਮਿਸ਼ਰਣ
4. Abrogate: ਰੱਦ ਕਰਨਾ, ਨਿਰਾਕਰਣ, ਖਤਮ ਕਰਨਾ	18. Amortization of debts: ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦਾ ਕਿਸਤਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ
5. Absolute owner: ਪੂਰਣ ਮਾਲਕ	19. Amortization of Assets: ਅਚਲ ਸੰਪਤੀ ਦਾ ਕਿਸਤਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ
6. Absolute right: ਪੂਰਣ ਅਧਿਕਾਰ	20. Annuity: ਵਾਰਸ਼ਿਕੀ
7. Abstract budget: ਸੰਖਿਪਤ ਬਜਟ	21. Capital Expenditure: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਖਰਚ
8. Abstract of account: ਲੇਖਾ-ਸਾਰ	22. Anticipated Prices: ਪੂਰਵ-ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਕੀਮਤਾਂ
9. Acceptance of tender: ਟੈਂਡਰ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ	23. Arbitration: ਸਾਲਸੀ, ਵਿਚੋਲਗੀ
10. Access: ਪਹੁੰਚ	24. Capital Account: ਪੂੰਜੀਗਤ ਖਾਤਾ
11. Accountant: ਲੇਖਾਕਾਰ	25. Assessed Tax: ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰ
12. Account Book: ਵਹੀ ਖਾਤਾ	26. Breach of trust: ਅਮਾਨਤ ਵਿਚ ਖਿਆਨਤ
13. Acknowledgement: ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ	27. Assets: ਸੰਪਤੀ
14. Advance: ਮੋਸ਼ਰੀ	28. Bond: ਰਿਫ ਪੱਤਰ



5. ਭਾਗ ਅ-2 (2) ਵਿੱਚ ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਪੈਰ੍ਹੇ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। 04 ਅੰਕ
6. ਅ-2 (3) ਵਿੱਚ 5 ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਕੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਵਾਕਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। (ਸੱਤ ਵਿੱਚੋਂ ਚਾਰ) 04 ਅੰਕ
7. ਭਾਗ-ੲ ਕਥਾ ਰੰਗ ਅਤੇ ਅ-2 (1) ਵਾਲੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 (ਪਾਠ ਪੁਸਤਕ ਕਥਾ ਰੰਗ ਵਿੱਚੋਂ 6 ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ਾਗਤ ਲੇਖਣੀ ਵਿੱਚੋਂ 5 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੇ ਅਰਥ ਦੱਸਣ ਤੇ ਸੰਖੇਪ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਕਿਹਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰ ਦੇਣੇ ਹੋਣਗੇ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ 2 ਅੰਕ ਹੋਣਗੇ। 11x2=22 ਅੰਕ

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ-ਸਮੱਗਰੀ

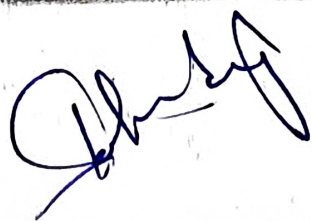
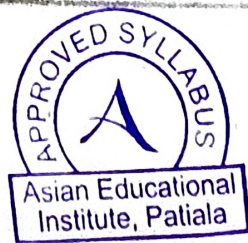
ਡਾ. ਜੋਗਾ ਸਿੰਘ, ਭਾਸ਼ਾ ਨੀਤੀ ਬਾਰੇ ਅੰਤਰ-ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਖੋਜ: ਮਾਤ ਭਾਸ਼ਾ ਖੋਲ੍ਹਦੀ ਹੈ ਸਿੱਖਿਆ ਗਿਆਨ ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਣ ਦੇ ਦਰਵਾਜ਼ੇ, ਚੇਤਨਾ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਲੁਧਿਆਣਾ, 2013

ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਲਗਭਗ ਸ਼ਬਦ:

1. Abolition: ਖਾਤਮਾ	15. Break even points: ਸਮਾਨ ਬਿੰਦੂ
2. Abolition of Professional tax: ਪੇਸ਼ੇਵਾਰਾਨਾ ਟੈਕਸ ਦਾ ਖਾਤਮਾ	16. Alternative cost: ਵਿਕਲਪੀ ਲਾਗਤ
3. Abridge: ਸੰਖੇਪ ਕਰਨਾ	17. Amalgamation: ਸੰਮਿਸ਼ਰਣ
4. Abrogate: ਰੱਦ ਕਰਨਾ, ਨਿਰਾਕਰਣ, ਖਤਮ ਕਰਨਾ	18. Amortization of debts: ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦਾ ਕਿਸਤਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ
5. Absolute owner: ਪੂਰਣ ਮਾਲਕ	19. Amortization of Assets: ਅਚਲ ਸੰਪਤੀ ਦਾ ਕਿਸਤਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ
6. Absolute right: ਪੂਰਣ ਅਧਿਕਾਰ	20. Annuity: ਵਾਰਸਿਕੀ
7. Abstract budget: ਸੰਖਿਪਤ ਬਜਟ	21. Capital Expenditure: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਖਰਚ
8. Abstract of account: ਲੇਖਾ-ਸਾਰ	22. Anticipated Prices: ਪੂਰਵ-ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਕੀਮਤਾਂ
9. Acceptance of tender: ਟੈਂਡਰ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ	23. Arbitration: ਸਾਲਸੀ, ਵਿਚੋਲਗੀ
10. Access: ਮਹੁੱਚ	24. Capital Account: ਪੂੰਜੀਗਤ ਖਾਤਾ
11. Accountant: ਲੇਖਾਕਾਰ	25. Assessed Tax: ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰ
12. Account Book: ਵਹੀ ਖਾਤਾ	26. Branch of trust: ਅਮਾਨਤ ਵਿਚ ਖਿਆਨਤ
13. Acknowledgement: ਮਹੁੱਚ ਹਸੀਦ	27. Assets: ਸੰਪਤੀ
14. Advance: ਮੋਸ਼ਰੀ	28. Bond: ਬਿੰਦ ਪੱਤਰ



29. Assets and liabilities: ਸੰਪਤੀ ਅਤੇ ਦੇਵਦਾਰੀਆਂ	59. Competition: ਮੁਕਾਬਲਾ, ਪ੍ਰਤਿਯੋਗਤਾ
30. Authorised capital: ਅਧਿਕਾਰਤ ਪੂੰਜੀ	60. Corporation: ਨਿਗਮ
31. Bill of exchange: ਹੁੰਡੀ	61. Cost Account: ਲਾਗਤ ਲੇਖਾ
32. Broker: ਦਲਾਲ	62. Cost of Production: ਉਤਪਾਦਨ ਲਾਗਤ
33. Audit: ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ	63. Current Account: ਚਾਲੂ ਖਾਤਾ
34. Audit staff: ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਮਲਾ	64. Current Liabilities: ਫੈਰੀ ਜਾਂ ਚਲੰਤ ਦੇਵਦਾਰੀਆਂ
35. Book keeping: ਵਹੀ ਖਾਤਾ	65. Debenture: ਚਿਣ ਪੱਤਰ
36. Average: ਔਸਤ	66. Debt management: ਚਿਣ ਪ੍ਰਬੰਧ
37. Book Value: ਵਹੀ-ਖਾਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁੱਲ	67. Deduct: ਕਟੌਤੀ
38. Average Income: ਔਸਤ ਆਮਦਨ	68. Deferred payment: ਸਥਗਿਤ ਭੁਗਤਾਨ
39. Average Productivity: ਔਸਤ ਉਤਪਾਦਕਤਾ	69. Deflation: ਮੁੱਦਰਾ ਵਿਸਫੀਤੀ
40. Back log: ਪਿਛਲਾ ਬਕਾਇਆ	70. Demand for payment: ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਮੰਗ
41. Balance sheet: ਬੱਚਤ ਸਾਰਣੀ	71. Demonstration effect: ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨੀ ਪ੍ਰਭਾਵ
42. Bilateral Agreement: ਦੋ ਧਿਰੀ ਸਮਝੌਤਾ	72. Depreciation: ਮੁੱਲ ਘਟਾਈ
43. Bankrupt: ਦਿਵਾਲੀਆ	73. Depression: ਆਰਥਿਕ ਮੰਦੀ
44. Barter: ਵਸਤ ਵਟਾਂਦਰਾ	74. Devaluation: ਮੁੱਦਰਾ ਅਵਮੁੱਲਣ
45. Beneficial: ਲਾਭਦਾਇਕ	75. Discount rate: ਕਟੌਤੀ ਦਰ
46. Capital Formation: ਪੂੰਜੀ ਨਿਰਮਾਣ	76. Disinvestment: ਵਿਨਿਵੇਸ਼
47. Capital Investment: ਪੂੰਜੀ ਨਿਵੇਸ਼	77 Dividend: ਲਾਭ ਅੰਸ਼
48. Capital gains: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਲਾਭ	78. Distribution: ਵਿਤਰਣ
49. Capital goods: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਵਸਤਾਂ	79. Documentary proof: ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ
50. Cash Account: ਰੋਕੜ ਖਾਤਾ	80. Double Entry: ਦੂਹਰਾ ਇੰਦਰਾਜ਼
51. Cash Balance: ਨਕਦ ਬਕਾਇਆ	81. Draftsman: ਨਕਸ਼ਾ ਨਵੀਸ
52. Cash book: ਰੋਕੜ ਵਹੀ	82. Economic indicator: ਆਰਥਿਕ ਸੂਚਕ
53. Census: ਜਨਗਣਨਾ	83. Entrepreneur: ਉੱਦਮੀ
54. Circulating Capital: ਆਚਕੀਟ ਵਿਚ ਲੱਗੀ ਪੂੰਜੀ	84. Excise duty: ਉਤਪਾਦਨ
55. Commerce: ਵਪਾਰ	85. Export tax: ਨਿਰਯਾਤ ਕਰ
56. Commercial Capital: ਵਪਾਰੀ ਪੂੰਜੀ	86. Expenditure: ਖਰਚ
57. Commodity: ਉਪਯੋਗਤਾ ਵਸਤ	87. Fair trade: ਉੱਚਿਤ ਵਪਾਰ
58. Company: ਕੰਪਨੀ	88. Finance: ਖਿੱਤ

89. Finance affairs: ਵਿੱਤੀ ਮਾਮਲੇ	97. Fixed Costs: ਸਥਾਈ ਖਰਚੇ
90. Financial Affairs:	98. Floatation: ਕਰਜ਼ਾ ਚਾਲੂ ਕਰਨਾ
91. Fine Paper: ਵਿੱਤੀ ਦੰਡ ਜਾਂ ਜੁਰਮਾਨਾ	99. Foreign Exchange: ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ
92. Firm: ਫਰਮ	100. Fringe benefits: ਉੱਪਰਲੇ ਲਾਭ
93. Firm order: ਪੱਕੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼	101 Glut: ਭਰਮਾਰ
94. Fiscal Policy:	102. Goods Account: ਮਾਲ ਲੇਖਾ
95. Fiscal Year: ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ	103. Gross Profit: ਕੁੱਲ ਲਾਭ
96. Fixed Capital: ਸਥਾਈ ਪੂੰਜੀ	

[Handwritten Signature]



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)

2026-27

PBIBCOMCMP1101T

ਪੇਪਰ - ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

PAPER: ਮੁੱਢਲਾ ਗਿਆਨ

ਸਮੇਸਟਰ-ਪਹਿਲਾ

(ਅੰਤਰ-ਗ੍ਰੈਜੂਏਟ ਪੇਪਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਯੋਗਸ਼ਾ ਲਈ ਸਾਂਝਾ ਸਿਲੇਬਸ ਭਾਗ-ਪਹਿਲਾ)

Asian Educational Institute
(An Autonomous College)

ਪੇਪਰ - ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

PAPER: ਮੁੱਢਲਾ ਗਿਆਨ

ਸਮੇਸਟਰ-ਪਹਿਲਾ

ACADEMIC SESSION 2025-26

ਕੁਲ ਅੰਕ 100
ਅੰਦਰੂਨੀ ਪੁਸ਼ਟਤਾ 30
ਬਾਹਰੀ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤਾ 70 ਅੰਕ
ਸਮਾਂ: 3 ਘੰਟੇ

ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਪਾਸ ਹੋਣ ਲਈ ਅੰਕ 35%
ਅੰਕ ਅਧਿਆਪਨ 06 ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ
ਕੁਲ 04 ਕ੍ਰੈਡਿਟ

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਤੇ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕਾਂ

ਭਾਗ - ੳ

- ਭਾਗ - ੳ 1 ਗੁਰਮੁਖੀ ਵਰਣਮਾਲਾ ਤੇ ਲੇਖਣ-ਪ੍ਰਬੰਧ
(ੳ) ਅੱਖਰ ਮਿਲਿਆ: ਤਰਤੀਬਵਾਰ
(ਅ) ਝੁਲਾਵੇ ਅੱਖਰ
(ੲ) ਪੈਰ ਬਿੰਦੀ ਵਾਲੇ ਅੱਖਰ
(ਸ) ਅੱਖਰ ਬਣਤਰ: ਅੱਖਰ ਰੂਪ ਤੇ ਲੇਖਣ ਦੇ ਨਿਯਮ
(ਹ) ਮੁਹਾਰਨੀ

- ਭਾਗ ੲ-2 ਗੁਰਮੁਖੀ ਅੱਖਰ ਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ
(ੳ) ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦਾ ਚਾਰਟ
(ਅ) ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਵਾਂਗ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ
(ੲ) ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ: ਉਚਾਰਨ ਸਥਾਨ (ਜੀਤ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵੰਡ)
(ਸ) ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ
(ਹ) ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ: ਮਾਤਰਾ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵੰਡ

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ - ਅ

- ਭਾਗ-ਅ 1 ਗੁਰਮੁਖੀ ਅੱਖਰ ਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਅੰਜਨ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ
(ੳ) ਵਿਅੰਜਨ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦਾ ਉਚਾਰਨ ਸਥਾਨ
(ਅ) ਕ-ਵਰਗ ਨਾਲ ਪਛਾਣ
(ੲ) ਚ-ਵਰਗ ਨਾਲ ਪਛਾਣ
(ਸ) ਟ-ਵਰਗ ਨਾਲ ਪਛਾਣ
(ਹ) ਤ-ਵਰਗ ਨਾਲ ਪਛਾਣ
(ਕ) ਪ-ਵਰਗ ਨਾਲ ਪਛਾਣ
(ਖ) ਜ-ਵਰਗ ਨਾਲ ਪਛਾਣ

12 ਅੰਕ

- ਭਾਗ ਅ 2 ਨਿਪੀ ਦੇ ਅੱਖਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਨਿਯਮ
(ੳ) ਲਗਾ-ਮਾਤਰਾ ਦੀ ਪਛਾਣ ਤੇ ਵਰਤੋਂ
(ਅ) ਲਗਾਅਰਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਤੇ ਵਰਤੋਂ
(ੲ) ਅੱਧੇ ਅੱਖਰ (ਫੁੱਟ ਵਿਅੰਜਨਾਂ) ਦੀ ਪਛਾਣ ਤੇ ਵਰਤੋਂ



- (ਸ) ਸੂਰ ਸੂਰਕ ਅੱਖਰਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਤੇ ਵਰਤੋਂ
 (ਹ) ਵਿਅੰਜਨ ਸੂਰਕ ਅੱਖਰਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਤੇ ਵਰਤੋਂ
 (ਕ) ਮਾਤਰਾ ਦੀ ਵਿਅੰਜਨ ਸੂਰਕਾਂ ਨਾਲ ਵਰਤੋਂ
 (ਖ) ਵਿਸਰਾਮ ਚਿੰਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ
 (ਗ) ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਨਾਲ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ਭਾਗ - ਏ

12 ਅੰਕ

11x2 = 22 ਅੰਕ

ਸਾਰੇ ਪਾਠਕ੍ਰਮ 'ਤੇ ਆਧਾਰਿਤ ਸੰਖੇਪ ਉਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

ਅੰਕ ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਸਿੱਖ ਰਹੇ ਹਨ। ਹੇ ਸਕਦਾ ਹੈ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਤੋਂ ਵੀ ਅਣਜਾਣ ਹੋਣ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦਾ ਪੇਪਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸ਼ੈਲੀ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖ ਕੇ ਨਿਸ਼ਚਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
2. ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਹੀ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
3. ਸਰਲ ਅਤੇ ਸਪਸ਼ਟ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
4. ਵਰਣਤਮਕ (ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ, ਸੰਖੇਪ) ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਬਿਲਕੁਲ ਵੀ ਨਾ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ। ਭਾਵ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਵਰਨਣ ਲਿਖਣ ਲਈ ਨਾ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇ ਬਲਕਿ ਪ੍ਰਯੋਗੀ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੀ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
5. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਲਿਪੀ ਦਾ ਬੋਧ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਸੁਨੀਆਂ, ਲਿਪੀ ਚਿੰਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਸਬੰਧੀ ਸੰਖੇਪ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ। ਲੇਖ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਛੋਟ ਜਾਂ ਚੋਟ ਦੇਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ ਸਮੱਗਰੀ

1. ਸਤਿਨਾਮ ਸਿੰਘ ਸੰਤ੍ਰ, ਆਰ ਪੰਜਾਬੀ ਸਿਖੀਏ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2009. (ਹਿੰਦੀ ਤੋਂ ਪੰਜਾਬੀ ਸਿੱਖਣ ਲਈ)
2. ਸਤਿਨਾਮ ਸਿੰਘ ਸੰਤ੍ਰ, ਗੁਰਮੁਖੀ ਸਿੱਖੇ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2011. (ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਤੋਂ ਪੰਜਾਬੀ ਸਿੱਖਣ ਲਈ)
3. ਜੀਤਾ ਰਾਮ ਬਾਹਈ, ਪੰਜਾਬੀ ਸਿਖੀਏ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2002. (ਹਿੰਦੀ)
4. ਚਰਨਜੀਤ ਸਿੰਘ ਭੱਜਾ (ਸੰਪਾ.), ਠੇਠ ਪੰਜਾਬੀ ਪਹਿਲੀ ਭਿਡਾਭ (5ਆਬ ਕਾਫਪੋਏਸ਼ਨ), ਜਨ ਸੰਤਾਲੀ ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 2017
5. ਭਾਸ਼ਾਵਿਦ ਸਿੰਘ, ਪੰਜਾਬੀ ਗਿਆਨ ਸੀ.ਡੀ. (ਕੰਪਿਊਟਰ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਟੂ-ਲਰਜ਼ ਐਂਡ ਟੀਚ ਪੰਜਾਬੀ), ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ 2011.
6. Hardev Bahri, Teach Yourself Punjabi, Publication Bureau, Punjabi University, Patiala, 2011.
7. Henry A. Gleason and Harjeet Singh Gill, A start in Punjabi, Publication Bureau, Punjabi University, Patiala, 1997.
8. Ujjal Singh Bahri and Paramjit Singh Walla, Introductory Punjabi, Publication Bureau, Punjabi University, Patiala, 2003.

4

[Handwritten signature]



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
(2025-2026)
B.COM. 1st semester
COMB1106T: BUSINESS ORGANISATION

Time allowed: 3 hours Periods per week: 3 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 (Assignment; Based on field work) Credit: 3
--	--

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (Consist of unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 2 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 04 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT-I

Business-Concept, Nature and Scope; business objectives, Business Environment Interface, distinction between business, commerce and trade.

Forms of Business Organisation-Sole proprietorship, partnership, joint stock company, types of companies, cooperative societies, multinational corporations and Indian Transnationals; Operations of Business: Business size and location decisions. Location: Factors affecting location decisions Mass production and mass customization, productivity, quality and logistic.

UNIT-II

Entrepreneurship - Concept and Nature, Entrepreneurial Opportunities in contemporary business environment. Process of setting up a business enterprise, Choice of a suitable form of feasibility and preparation of Business Plan.

Functional Aspect of Business: Marketing: Marketing and Consumer behaviour, Product and Pricing decisions distribution and Promotional decisions. Human Resources: Sources of human Capital, Reasons of employee turnover, Strategies for attracting and retaining the employees.

Course Outcome:

This course provides students with a comprehensive understanding of business fundamentals, including the nature, scope, and forms of business organization, as well as key operational and strategic decisions. It also introduces students to entrepreneurship, business setup processes, and the functional aspects of marketing and human resource management. By the end of the course, students will be equipped to analyse business environments, evaluate organizational forms, identify entrepreneurial opportunities, and understand basic business functions essential for running and managing a successful enterprise.

Suggested Readings

1. Basu: Business Organisation and Management
2. Lele, Lallan and S.S. Gulsan: Business Organisation
3. Prasad, I Lallan and S.S. Gulshan: Management Principles and Practices
4. Tulsian P.C.: Business Organisation Management
5. Jim Barry, John Chander, Heather Clark: Organisation and Management



[Handwritten signatures and initials]

BU 2

Semester-II

Semester II

COURSE CODE	COURSE	SUBJECT TITLE	CREDITS	Marks
COMB1201T	Major	Financial Accounting – II	4	100
COMB1202T	Major	Company Law	4	100
COMB1203T	Minor	Macro Economics	4	100
ENGBCOMAEC1201-T	Ability Enhancement	English	2	50
COMB1204T	Skill Enhancement	E-Commerce	3	100
COMB1205T COMB1206T	Inter Disciplinary	Any one from Common Pool	3	100
BDRUG-102	Value Added	Drug Abuse: Problem, Management and Prevention	2	50
PBIBCOMCMP1201T	Compulsory	Punjabi (Compulsory) OR	4	100
PBIBCOMCMG1201T	Compulsory	Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge)	4	100
PBIBEP1201T	Compulsory	Punjabi Compulsory (Elementary Knowledge) For Foreign student	4	100
	Compulsory	Entrepreneurship Mindset	2	

28

Note: For students seeking exit at the end of Semester II, it is mandatory to undergo 4 weeks summer training of 4 credits (immediately after examination of Semester IInd) under any one of the following like Chartered Accountants and Tax Consultant/Lawyer.



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-27
B.COM. IInd semester
COMBI201T: FINANCIAL ACCOUNTING-II

Time allowed: 3 hours Periods per week: 6 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 4
---	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 12 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT - I

Accounting for Hire Purchase Transactions: Journal entries and ledger accounts in the books of Hire Vendors and Hire Purchasers for large value items including default and repossession, stock and debtors' system. **Consignment Accounts:** Accounting treatment including journal and ledger in the books of consignor and consignee. **Joint Ventures:** Methods of maintaining Joint Venture accounts.

UNIT - II

Branch Accounting: Dependent and Independent Branches (including foreign branches). **Departmental Accounting:** Meaning, Advantages, Apportionment of Expenses, Inter Departmental Transfers and Provision for Unrealized Profit. **E-Accounting:** Its meaning, Features, Advantages and disadvantages of Manual Accounting versus Computerized Accounting, Financial Accounting Package - Tally. ERP 9.0. Introduction of Tally. ERP 9.0, Phases of Implementation, configuring Tally, Accounts Management (using TALLY.ERP 9.0 Software Package): Accounts Masters including creating and altering vouchers, Accounts Transactions and preparing and printing Trial Balance and Final Accounts.

Course Outcome:

This course enables students to develop advanced accounting skills related to hire purchase, consignment, joint ventures, branch and departmental accounting. It also introduces students to e-accounting practices with practical exposure to Tally ERP 9.0, covering the creation of accounts, vouchers, and financial reports. By the end of the course, students will be capable of handling complex business transactions and using computerized accounting systems effectively for financial reporting and decision-making in modern business environments.

Note: Assignments must be based on case studies/actual practices related to various topics.

Books Recommended:

1. M.C. Shukla & T.S. Grewal: **Advanced Accounts**
2. R.L. Gupta: **Advanced Accounts**
3. S.N. Maheswari: **Advanced Accounting**
4. V.P. Sharma & Others: **Advanced Accounting**
5. A.K. Dhir: **Advanced Accounting**
6. Harsimran Kaur & Acimianpreet Singh S.S. Bhatia, Vikram Gupta- Accounting using Tally ERP 9



[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-2027
B.COM. IInd semester
COMB1202T: COMPANY LAW

Time allowed: 3 hours Periods per week: 6 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 4
--	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 12 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT – I

Company: Meaning, features, The Concept of Lifting of Corporate Veil, Emerging Types of Companies. Formation of Company – Promotion & Registration; Preliminary contracts; Memorandum of Association; Articles of Association; Prospectus; Shares & Share Capital, Book Building Process, Dematerialisation of Shares, ASBA System, Transfer & Transmission of Shares, Buyback of Shares.

UNIT – II

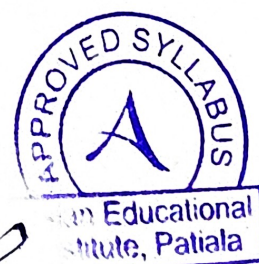
Directors; Borrowing Powers (including debentures); Members; Managerial remuneration, Meetings (including Board Meetings); Majority Powers and Minority Rights; Winding-up of the company.

Course Outcome:

Students will gain foundational knowledge of company formation, structure, and legal procedures. They will understand key aspects of corporate governance, including directors' roles, shareholder rights, and company winding-up processes.

Suggested Readings:

1. Avtar Singh: *Company Law*
2. N. D. Kapoor: *Company Law*



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-2027
B.COM. IInd semester
COMB1203T: MACRO ECONOMICS

Time allowed: 3 hours Periods per week: 6 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 4
--	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 12 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT - I

Introduction to Macro Economics and its importance, National Income: Concepts, Methods and problems of measurement particularly in underdeveloped countries. Classical theory of Employment and Say's Law of Market, Keynesian Theory of Income, Output and Employment.

UNIT - II

Consumption function: Average and marginal propensity to consume, psychological law of consumption. Multiplier: Concept, Operation and Limitations; Investment Function: Concept, Operation and Limitations and Marginal Efficiency of Capital; Inflation: Meaning, Types, Causes & Effects. Trade cycles: Meaning & phases. Impact of Trade cycles on Economy.

Course Outcome:

This course equips students with a foundational understanding of macroeconomic concepts such as national income, employment theories, consumption and investment functions, inflation, and trade cycles. Students will be able to analyse economic fluctuations, interpret key macroeconomic indicators, and understand the implications of macroeconomic policies, particularly in the context of developing economies.

Suggested Readings:

1. M.L. Seth: **Principles of Economics**
2. Stonier and Hague: **A Text Book of Economics**
3. M.L. Jhingan: **Advanced economic theory: micro and macro economics**



(2026-2027)
B Com 2nd Semester
COMB1204T: ENGLISH

Ability Enhancement

Time allowed: 1.5 hours.
Periods per week: 3
Max Marks: 50
Credits: 2
Course Outcomes

Max. Marks: 50
Pass Marks: 35%
Internal Assessment: 15
External Assessment: 35

1. To develop effective writing style for various contexts.
2. To produce well-structured and coherent written texts.
3. To enhance writing skills through grammar, vocabulary, and syntax.
4. To write clear and concise reports and proposals.
5. To apply writing skills in different genres and formats.

COURSE CONTENT AND TESTING

Texts Prescribed (Literary):

A Thing of Beauty. S.Jagan Disan
Selection from English Poetry. V.Saraswathi
The following poems are not to be studied
Henry VIII
The Affliction of Margaret

Testing

- Q1. a) One essay type question with an internal alternative on theme or summary. 4marks
b) Five short answer questions to be attempt out of the given eight from the prescribed text in about 30 words each 5 marks

Q2. Report Writing

The student may be asked to write a report on any of the following with an internal alternative

- a) Current trends
- b) Event
- c) Business Reports

4 marks

Q3. Acquiring Business Skills

The following topics are to covered

- a) Leadership
- b) Time Management
- c) Goal Oriented Tasks
- d) Stress Busters
- e) Risk Initiative
- f) Setting New Benchmarks

The student should be asked to attempt any one of the given three topics.



4 marks

Q4. Language Usage

1. a) Use of tenses
- b) Use of verbs
- c) Use of relative clauses and connectives
- d) Use of articles
- e) Use of Preposition and Conjunction

The student should be asked to attempt two sentences in each part from the given 4 sentences
10 marks

2. Words commonly misspelt

4 marks

The students should be asked to correct any four incorrect words from the given seven words

3. Proverbs

The student may be asked to complete any four proverbs from the given seven. 4 marks

Mark
Shubh
P



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
(2026-2027)
B.COM. IInd semester
COMB1204T: E-COMMERCE
Skill Enhancement Course

Time allowed: 3 hours Periods per week: 3 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 (Based on website visit report of Companies) Credit: 3
--	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 10 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 02 mark each, which will cover the entire syllabus.

UNIT-I

Internet and Commerce: Business operations; E-commerce practices vs. traditional business practices; Concepts b2b, b2c, c2c, b2g, g2b, g2c; Benefits of e-commerce to organization, consumers and society; Limitation of e-commerce. Applications in b2c: Consumers shopping procedure in the internet.

UNIT-II

Application in b2b: Applications of b2b; Key technologies for b2b; Architectural models of b2b; Characteristics of the supplier-oriented market place; buyer-oriented market place and intermediary-oriented market place. Applications in Governments: EDI in Government; E- governance; E-governance applications of the internet; Concept of Governance to business, business-to-government and citizen to Governance; E-governance models; Private sector interface in e-governance.

Course Outcome:

By the end of this course, students will understand the fundamentals of e-commerce and how it differs from traditional business practices. They will gain knowledge of various e-commerce models like B2B, B2C, C2C, B2G, and G2C, along with their benefits and limitations. The course will also enable students to explore applications of e-commerce in consumer markets and business transactions. Additionally, students will learn about the role of technology in B2B commerce and the functioning of e-governance and its models.

Suggested Readings:

1. Bharti Baskar: Electronic Commerce, McGraw Hill
2. K. K. Bajaj & Debjani Nag: E-Commerce, McGraw Hill
3. Sushila Madan: E-Commerce, Taxmann
4. Ravi Kala Kota: Frontiers of E-Commerce



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
2026-27
B. Com IInd Semester
COMB1206T: FUNDAMENTALS OF MANAGEMENT

Time allowed: 3 hours Periods per week: 3 Pass Marks: 35%	Max Marks: 100 External assessment: 70 Internal Assessment: 30 Credit: 3
--	---

Instructions for Paper Setter/Examiners

The question paper will consist of three sections. Section A and B (consist of Unit I and II of the syllabi respectively) will have four questions each from respective units and candidates are required to attempt two questions each from section A and B. Each question in section A and B shall carry 6 marks. Section C will be compulsory with 11 short-answer type questions of 01 marks each, which will cover the entire syllabus.

UNIT - I

Introduction: Concept, nature, process and significance of management; An overview of functions of Management. Planning: Concept, process and types; Decision making: Concept and process. Management by objectives. Organising: Concept, nature, process and significance; Authority and responsibility relationships. Staffing: Nature, Scope and Process.

UNIT - II

Motivation: Concept, Theories: Maslow, Herberg, McGregor. Leadership: Concept and leadership styles, Leadership theories. Communication: Nature, process, networks and barriers, Effective communication. Controlling: Nature, importance, areas of control, control process. Management of Change: Concept, Nature and process of planned change.

Course Outcome:

Students will understand fundamental principles, functions, and processes of management. They will be able to apply key concepts in planning, organizing, leadership, motivation, and control for effective business decision-making.

Suggested Readings:

1. Koontz O' Donnel: *Management*
2. L.M. Prasad: *Principles & Practices of Management*
3. Terry and Franklin: *Fundamentals of Management*
4. Groff and Jones: *Knowledge Management in Business*
5. C.P. Mahajan: *Principles and Techniques of Business*
6. Rolph Lewis: *Time Management*



ASIAN EDUCATIONAL INSTITUTE, PATIALA
(An Autonomous College)
B.COM IIInd Sem
B-DRUG- 102: DRUG ABUSE
Value Added Course

FOR ALL SEMESTER- II

DRUG ABUSE : PROBLEM, MANAGEMENT AND PREVENTION
(Subject Code: BDRUG-102)

Max Marks: 35
Internal Assessment: 15
Total Marks: 50

Total Lectures: 24
Pass: 40%
Lectures per week 03
Credits: 02

INSTRUCTIONS FOR THE PAPER SETTERS

The question paper will consist of three sections A, B and C. Each of sections A and B will have four questions from the respective sections of the syllabus. Each question shall carry 5 marks. Section C will consist of 15 short answer type of 1 mark each.

INSTRUCTION FOR THE CANDIDATES

Candidates are required to attempt any two questions from section A and any two questions from section B. Section C is compulsory.

SECTION A

UNIT: I – Problem of Drug Abuse: Concept and Overview; Types of Drug Often Abused

(a) Concept and Overview

What are drugs and what constitutes Drug Abuse?

Prevalence of menace of Drug Abuse

How drug Abuse is different from Drug Dependence and Drug Addiction?

Physical and psychological dependence- concepts of drug tolerance

(b) Introduction to drugs of abuse: Short-Term, Long-term effects & withdrawal symptoms

Stimulants: Amphetamines, Cocaine, Nicotine

Depressants: Alcohol, Barbiturates- Nembutal, Seconal, Phenobarbital Benzodiazepines
-Diazepam, Alprazolam, Flunitrazepam

Narcotics: Opium, morphine, heroin

Hallucinogens: Cannabis & derivatives (marijuana, hashish, hash oil)

Steroids

Inhalants

UNIT: II – Nature of the Problem

08hrs.

Vulnerable Age Groups

M Singh *Alha*
Narmit Kaur

hscv *Shubh* *P*



Signs and symptoms of Drug Abuse

- (a) – Physical indicators
- (b) – Academic indicators
- (c) – Behavioural and Psychological indicators

04hrs.

SECTION B

UNIT: III – Causes and Consequences of Drug Abuse

- (a) Causes
 - Physiological
 - Physiological
 - Sociological

- (b) Consequences of Drug Abuse
 - For individuals
 - For families
 - For society & Nation

06hrs.

Unit: IV – Management & Prevention of Drug Abuse

Management of Drug Abuse

Prevention of Drug Abuse

Role of Family, School, Media, Legislation & Deaddiction Centers.

06hrs.

Suggested readings

1. Kappor. T. (1985) Drug Epidemic among Indian Youth, New Delhi: Mittal Pub
2. Modi, Ishwar and Modi, Shalini (1997) Drugs: Addiction and Prevention, Jaipur: Rawat Publication.
3. Ahuja, Ram, (2003), Social Problems in India, Rawat Publications: Jaipur
4. 2003 National House hold Survey of Alcohol and Drug Abuse, New Delhi, Clinical Epidemiological Unit, All India Institute of Medical Sciences, 2004.
5. Wold Drug Report 2011, United Nations Office of Drug and Crime.
6. Wold Drug Report 2010, United nations Office of Drug and Crime.
7. Extent, Pattern and Trend of Drug Use in India, Ministry of Social Justice and Empowerment, Government of India, 2004.
8. The Narcotic Drugs and Psychotropic Substances Act, 1985, (New Delhi: Universal, 2012)

Pedagogy of the Course Work:

The pedagogy of the course work will consist of the following:

70% lectures (including expert lectures).

30% assignments, discussion and seminars and class tests.

Note: A visit to drug de-addiction centre could also be undertaken.

M Singh

*Alha
Nawnet far*

Gubam

Devi



Asian Educational Institute
(An Autonomous College)
ਪੇਪਰ - ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

PAPER: PUNJABI COMPULSORY
ਬੀ.ਕਾਮ. ਭਾਗ-ਪਹਿਲਾ, ਸਮੈਸਟਰ ਪਹਿਲਾ

ਵਿਸ਼ਾ ਕੋਡ

ACADEMIC SESSION 2026-27, 2027-28

ਕੁਲ ਅੰਕ: 100

ਬਾਹਰੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ: 70 ਅੰਕ

ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ: 30

ਸਮਾਂ: 3 ਘੰਟੇ

ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪਾਸ ਹੋਣ ਲਈ ਅੰਕ: 35

ਅੰਕ ਅਧਿਆਪਨ: 06 ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ

ਕੁੱਲ: 04 ਕ੍ਰੈਡਿਟ

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਤੇ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕਾਂ

ਭਾਗ - ਓ

12+12=24 ਅੰਕ

ਭਾਗ - ਓ 1. ਕਥਾ-ਰੰਗ (ਸੰਪਾ. ਵਰਿਆਮ ਸਿੰਘ ਸੰਧੂ ਅਤੇ ਡਾ. ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ)

ਭਾਗ - ਅ

ਭਾਗ -ਅ 1. ਨਿਬੰਧ-ਰਚਨਾ : ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਦੇ ਸਰੂਪ ਤੇ ਮਹੱਤਵ, ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਵਿੱਚ ਕੰਪਿਊਟਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ, ਮਾਤ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਗਿਆਨ-ਵਿਗਿਆਨ, ਸਮਕਾਲੀ ਵਿੱਦਿਆ-ਪ੍ਰਬੰਧ, ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਦੇ ਅਧਿਆਪਨ ਦਾ ਭਾਸ਼ਾਈ ਪੱਖ ਅਤੇ ਵਾਤਾਵਰਨ ਆਦਿ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਨਿਬੰਧ ਰਚਨਾ।

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ ਅ 2 ਵਿਸ਼ਾਗਤ ਲੇਖਣੀ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ:

1. ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਗਿਆਨ-ਵਿਗਿਆਨ ਦੀ ਪੜ੍ਹਾਈ, ਅਧਿਐਨ ਅਤੇ ਅਧਿਆਪਨ ਦੀਆਂ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ, ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਘਾਤਤ, ਹੋਰ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਸ਼ਬਦ-ਉਧਾਰ (ਤਤਸਮ ਤੇ ਤਦਭਵ ਵਰਤੋਂ) ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਜੋੜ ਤੇ ਉਚਾਰਣ-ਨਿਰਧਾਰਣ ਦੇ ਮਸਲੇ। 04 ਅੰਕ
2. ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਪੈਰ੍ਹੇ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ 04 ਅੰਕ
3. ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ (100 ਦੇ ਲਗਭਗ ਸ਼ਬਦ): ਅਨੁਵਾਦ ਅਤੇ ਵਾਕਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ 04 ਅੰਕ

ਭਾਗ - ਏ

ਭਾਗ ਓ ਅਤੇ ਭਾਗ-ਅ (2) ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

11x2= 22 ਅੰਕ

ਅੰਕ ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੇ ਦੋ ਭਾਗ ਹਨ ਪਰ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਤਿੰਨ ਭਾਗਾਂ ਓ, ਅ ਅਤੇ ਏ ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਭਾਗ ਓ ਵਿੱਚੋਂ (1) ਕਿਸੇ ਕਹਾਣੀ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ-ਵਸਤੂ/ਸਾਰ/ਪਾਠਕ ਦੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ (ਤਿੰਨ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 12 ਅੰਕ
(2) ਮਾਤਰ ਸਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਚਾਰ ਵਿੱਚੋਂ ਦੋ) 2x6 = 12
3. ਭਾਗ ਅ-1 ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਨਿਬੰਧ ਲਿਖਣ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। (ਤਿੰਨ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 12 ਅੰਕ
4. ਅ-2 (1) ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰ (ਇੱਕ ਡੇਢ ਪੰਨੇ ਵਿੱਚ) ਵਾਲਾ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ। (ਦੋ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 04 ਅੰਕ



5. ਭਾਗ ਅ-2 (2) ਵਿੱਚ ਵਣਜ-ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਇੱਕ ਸੰਖੇਪ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਪੈਰ੍ਹੇ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ।
04 ਅੰਕ
6. ਅ-2 (3) ਵਿੱਚ 5 ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਕੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਵਾਕਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। (ਸੱਤ ਵਿੱਚੋਂ ਚਾਰ)
04 ਅੰਕ
7. ਭਾਗ-ੲ ਕਥਾ ਰੰਗ ਅਤੇ ਅ-2 (1) ਵਾਲੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 (ਪਾਠ ਪੁਸਤਕ ਕਥਾ ਰੰਗ ਵਿੱਚੋਂ 6 ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ਾਗਤ ਲੇਖਣੀ ਵਿੱਚੋਂ 5 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਕਨੀਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੇ ਅਰਥ ਦੱਸਣ ਤੇ ਸੰਖੇਪ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਕਿਹਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰ ਦੇਣੇ ਹੋਣਗੇ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ 2 ਅੰਕ ਹੋਣਗੇ।
11x2=22 ਅੰਕ

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ-ਸਮੱਗਰੀ

ਡਾ. ਜੋਗਾ ਸਿੰਘ, ਭਾਸ਼ਾ ਨੀਤੀ ਬਾਰੇ ਅੰਤਰ-ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਖੋਜ: ਮਾਤ ਭਾਸ਼ਾ ਖੋਲ੍ਹਦੀ ਹੈ ਸਿੱਖਿਆ ਗਿਆਨ ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਣ ਦੇ ਦਰਵਾਜ਼ੇ, ਚੇਤਨਾ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਲੁਧਿਆਣਾ, 2013

ਵਣਜ ਵਪਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਲਗਭਗ ਸ਼ਬਦ:

1. Abolition: ਖਾਤਮਾ	15. Break even points: ਸਮਾਨ ਬਿੰਦੂ
2. Abolition of Professional tax: ਪੇਸ਼ੇਵਾਰਾਨਾ ਟੈਕਸ ਦਾ ਖਾਤਮਾ	16. Alternative cost: ਵਿਕਲਪੀ ਲਾਗਤ
3. Abridge: ਸੰਖੇਪ ਕਰਨਾ	17. Amalgamation: ਸੰਮਿਸ਼ਰਣ
4. Abrogate: ਰੱਦ ਕਰਨਾ, ਨਿਰਾਕਰਣ, ਖਤਮ ਕਰਨਾ	18. Amortization of debts: ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦਾ ਕਿਸ਼ਤਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ
5. Absolute owner: ਪੂਰਣ ਮਾਲਕ	19. Amortization of Assets: ਅਚਲ ਸੰਪਤੀ ਦਾ ਕਿਸ਼ਤਵਾਰ ਭੁਗਤਾਨ
6. Absolute right: ਪੂਰਣ ਅਧਿਕਾਰ	20. Annuity: ਵਾਰਸਿਕੀ
7. Abstract budget: ਸੰਖਿਪਤ ਬਜਟ	21. Capital Expenditure: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਖਰਚ
8. Abstract of account: ਲੇਖਾ-ਸਾਰ	22. Anticipated Prices: ਪੂਰਵ-ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਕੀਮਤਾਂ
9. Acceptance of tender: ਟੈਂਡਰ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ	23. Arbitration: ਸਾਲਸੀ, ਵਿਚੋਲਗੀ
10. Access: ਪਹੁੰਚ	24. Capital Account: ਪੂੰਜੀਗਤ ਖਾਤਾ
11. Accountant: ਲੇਖਾਕਾਰ	25. Assessed Tax: ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰ
12. Account Book: ਵਹੀ ਖਾਤਾ	26. Breach of trust: ਅਮਾਨਤ ਵਿਚ ਖਿਆਨਤ
13. Acknowledgement: ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ	27. Assets: ਸੰਪਤੀ
14. Advance: ਪੇਸ਼ਗੀ	28. Bond: ਰਿਣ ਪੱਤਰ



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

29. Assets and liabilities: ਸੰਪਤੀ ਅਤੇ ਦੇਵਦਾਰੀਆਂ	59. Competition: ਮੁਕਾਬਲਾ, ਪ੍ਰਤਿਯੋਗਤਾ
30. Authorised capital: ਅਧਿਕਾਰਤ ਪੂੰਜੀ	60. Corporation: ਨਿਗਮ
31. Bill of exchange: ਹੁੰਡੀ	61. Cost Account: ਲਾਗਤ ਲੇਖਾ
32. Broker: ਦਲਾਲ	62. Cost of Production: ਉਤਪਾਦਨ ਲਾਗਤ
33. Audit: ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ	63. Current Account: ਚਾਲੂ ਖਾਤਾ
34. Audit staff: ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਮਲਾ	64. Current Liabilities: ਫੌਰੀ ਜਾਂ ਚਲੰਤ ਦੇਵਦਾਰੀਆਂ
35. Book keeping: ਵਹੀ ਖਾਤਾ	65. Debenture: ਰਿਣ ਪੱਤਰ
36. Average: ਔਸਤ	66. Debt management: ਰਿਣ ਪ੍ਰਬੰਧ
37. Book Value: ਵਹੀ-ਖਾਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁੱਲ	67. Deduct: ਕਟੌਤੀ
38. Average Income: ਔਸਤ ਆਮਦਨ	68. Deferred payment: ਸਥਗਿਤ ਭੁਗਤਾਨ
39. Average Productivity: ਔਸਤ ਉਤਪਾਦਕਤਾ	69. Deflation: ਮੁੱਦਰਾ ਵਿਸਫੀਤੀ
40. Back log: ਪਿਛਲਾ ਬਕਾਇਆ	70. Demand for payment: ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਮੰਗ
41. Balance sheet: ਬੱਚਤ ਸਾਰਣੀ	71. Demonstration effect: ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨੀ ਪ੍ਰਭਾਵ
42. Bilateral Agreement: ਦੋ ਧਿਰੀ ਸਮਝੌਤਾ	72. Depreciation: ਮੁੱਲ ਘਟਾਈ
43. Bankrupt: ਦਿਵਾਲੀਆ	73. Depression: ਆਰਥਿਕ ਮੰਦੀ
44. Barter: ਵਸਤ ਵਟਾਂਦਰਾ	74. Devaluation: ਮੁੱਦਰਾ ਅਵਮੁੱਲਣ
45. Beneficial: ਲਾਭਦਾਇਕ	75. Discount rate: ਕਟੌਤੀ ਦਰ
46. Capital Formation: ਪੂੰਜੀ ਨਿਰਮਾਣ	76. Disinvestment: ਵਿਨਿਵੇਸ਼
47. Capital investment: ਪੂੰਜੀ ਨਿਵੇਸ਼	77 Dividend: ਲਾਭ ਅੰਸ਼
48. Capital gains: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਲਾਭ	78. Distribution: ਵਿਤਰਣ
49. Capital goods: ਪੂੰਜੀ ਰੂਪ ਵਸਤਾਂ	79. Documentary proof: ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ
50. Cash Account: ਰੋਕੜ ਖਾਤਾ	80. Double Entry: ਦੂਹਰਾ ਇੰਦਰਾਜ਼
51. Cash Balance: ਨਕਦ ਬਕਾਇਆ	81: Draftsman: ਨਕਸ਼ਾ ਨਵੀਸ
52. Cash book: ਰੋਕੜ ਵਹੀ	82: Economic indicator: ਆਰਥਿਕ ਸੂਚਕ
53. Census: ਜਨਗਣਨਾ	83. Entrepreneur: ਉੱਦਮੀ
54. Circulating Capital: ਆਚਕੀਟ ਵਿਚ ਲੱਗੀ ਪੂੰਜੀ	84. Excise duty: ਉਤਪਾਦਨ
55. Commerce: ਵਣਜ ਵਪਾਰ	85. Export tax: ਨਿਰਯਾਤ ਕਰ
56. Commercial Capital: ਵਣਜੀ ਪੂੰਜੀ	86. Expenditure: ਖਰਚ
57. Commodity: ਉਪਭੋਗਤਾ ਵਸਤ	87. Fair trade: ਉਚਿਤ ਵਪਾਰ
58. Company: ਕੰਪਨੀ	88. Finance: ਵਿੱਤ

Delaney



Handwritten signature/initials

89. Finance affairs: ਵਿੱਤੀ ਮਾਮਲੇ		97. Fixed Costs: ਸਥਾਈ ਖਰਚੇ
90. Financial Affairs:		98. Floatation: ਕਰਜ਼ਾ ਚਾਲੂ ਕਰਨਾ
91. Fine Paper: ਵਿੱਤੀ ਦੰਡ ਜਾਂ ਜੁਰਮਾਨਾ		99. Foreign Exchange: ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ
92. Firm: ਫਰਮ		100. Fringe benefits: ਉੱਪਰਲੇ ਲਾਭ
93. Firm order: ਪੱਕੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼		101 Glut: ਭਰਮਾਰ
94. Fiscal Policy:		102. Goods Account: ਮਾਲ ਲੇਖਾ
95. Fiscal Year: ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ		103. Gross Profit: ਕੁੱਲ ਲਾਭ
96. Fixed Capital: ਸਥਾਈ ਪੂੰਜੀ		

Signature



(ਅੰਡਰ-ਗ੍ਰੈਜੂਏਟ ਪੇਪਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਕੋਰਸਾਂ ਲਈ ਸਾਂਝਾ ਸਿਲੇਬਸ ਭਾਗ-ਪਹਿਲਾ)

Asian Educational Institute
(An Autonomous College)

ਪੇਪਰ - ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

PAPER: ਮੁੱਢਲਾ ਗਿਆਨ

PBIBCOMCMG1201T

ਸਮੇਸਟਰ-ਦੂਜਾ

ACADEMIC SESSION 2026-27

(ਅੰਡਰ-ਗ੍ਰੈਜੂਏਟ ਪੇਪਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਕੋਰਸਾਂ ਲਈ ਸਾਂਝਾ ਸਿਲੇਬਸ ਭਾਗ-ਪਹਿਲਾ)

Asian Educational Institute
(An Autonomous College)

ਪੇਪਰ - ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

PAPER: ਮੁੱਢਲਾ ਗਿਆਨ

ਸਮੇਸਟਰ-ਦੂਜਾ

ACADEMIC SESSION 2025-26

ਕੁਲ ਅੰਕ 100
ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ 30
ਬਾਹਰੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ 70 ਅੰਕ
ਸਮਾਂ: 3 ਘੰਟੇ

12 ਅੰਕ
ਇਸ ਵਿੱਚੋਂ ਪਾਸ ਹੋਣ ਲਈ ਅੰਕ 35%
ਅੰਕ ਅਧਿਆਪਨ: 0.6 ਪੈਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ
ਕੁਲ 04 ਪੈਰੀਡ

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਤੇ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕਾਂ

ਭਾਗ - ੳ

ਭਾਗ - ੳ: 1 ਸ਼ਬਦ ਪ੍ਰਬੰਧ: ਸ਼ਬਦ ਜੋਤਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ

(ੳ) ਦੇ ਅੰਖਰੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸ਼ਬਦ-ਜੋਤ

(ਅ) ਤਿੰਨ ਅੰਖਰੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸ਼ਬਦ-ਜੋਤ

(ੲ) ਬਹੁ ਅੰਖਰੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸ਼ਬਦ-ਜੋਤ

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ ੳ-2: ਪੰਜਾਬੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

(ੳ) ਗਿਣਤੀ (1 ਤੋਂ 100 ਤੱਕ)

(ਅ) ਹਰਤੋਂ ਦੇ ਦਿਨ

(ੲ) ਮਦੀਨਿਆਂ ਦੇ ਨਾਂ

(ਸ) ਰੰਗਾਂ ਦੇ ਨਾਂ

(ਹ) ਫਲਾਂ-ਸ਼ਬਦੀਆਂ ਦੇ ਨਾਂ

(ਕ) ਪਸ਼ੂ-ਪੰਛੀਆਂ ਦੇ ਨਾਂ

(ਖ) ਪੰਜਾਬੀ ਰਿਸ਼ਤਾ-ਨਾਤਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਦੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ

(ਗ) ਘਰੇਲੂ ਵਸਤਾਂ ਦੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ - ਅ

ਭਾਗ-ਅ: 1 ਸ਼ਬਦ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦੀ ਪਛਾਣ

(ੳ) ਨਾਂਵ, ਪੜਨਾਂਵ

(ਅ) ਕਿਰਿਆ

(ੲ) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ, ਕਿਰਿਆ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ

(ਸ) ਸੰਬੰਧਕ, ਯੋਜਕ

(ਹ) ਵਿਸਮਿਕ, ਨਿਪਾਭ

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ ਅ: 2 ਵਿਆਕਰਨਕ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਪਛਾਣ

(ੳ) ਲਿੰਗ

(ਅ) ਵਚਨ

(ੲ) ਪੁਰਖ



ਸਾਰੇ ਪਾਠਕ੍ਰਮ 'ਤੇ ਆਧਾਰਿਤ ਸੰਖੇਪ ਉਤਰਾ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

ਅੰਕ ਦੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਸਿੱਖ ਰਹੇ ਹਨ। ਹੇ ਸਕਦਾ ਹੈ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਤੇ ਹੀ ਅਣਜਾਣ ਹੋਣ। ਸੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦਾ ਪੱਧਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸੀਮਾ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖ ਕੇ ਨਿਸ਼ਚਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
2. ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਹੀ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
3. ਸਰਲ ਅਤੇ ਸਪਸ਼ਟ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
4. ਵਰਣਤਮਕ (ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ, ਸੰਖੇਪ) ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਬਿਲਕੁਲ ਵੀ ਨਾ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ। ਤਾਵ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਵਰਨਣ ਲਿਖਣ ਲਈ ਨਾ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇ ਬਲਕਿ ਪ੍ਰਯੋਗੀ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਹੀ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
5. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਲਿਪੀ ਦਾ ਬੋਧ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਧੁਨੀਆਂ, ਲਿਪੀ ਚਿੰਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਸਬੰਧੀ ਸੰਖੇਪ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ। ਲੇਖ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਛੋਟ ਜਾਂ ਚੋਣ ਦੇਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
6. ਪੰਜਾਬੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੇ ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ। ਲੇਖ ਅਨੁਸਾਰ ਚੋਣ ਅਤੇ ਛੋਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ ਸਮੱਗਰੀ

1. ਸਤਿਨਾਮ ਸਿੰਘ ਸੰਧੂ, ਆਰ ਪੰਜਾਬੀ ਸਿਖੀਏ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2009. (ਹਿੰਦੀ ਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਸਿੱਖਣ ਲਈ)
2. ਸਤਿਨਾਮ ਸਿੰਘ ਸੰਧੂ, ਗੁਰਮੁਖੀ ਸਿੱਖੇ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2011. (ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਸਿੱਖਣ ਲਈ)
3. ਸੀਤਾ ਰਾਮ ਬਾਹਰੀ, ਪੰਜਾਬੀ ਸਿਖੀਏ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2002. (ਹਿੰਦੀ)
4. ਚਰਨਜੀਤ ਸਿੰਘ ਤੇਜਾ (ਸੀਪਾ.), ਠੱਠ ਪੰਜਾਬੀ ਪਹਿਲੀ ਕਿਤਾਬ (5ਆਬ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ), ਸੰਨ ਸੰਤਾਲੀ ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 2017
5. ਰਾਜਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ, ਪੰਜਾਬੀ ਗਿਆਨ ਸੀ.ਡੀ. (ਕੰਪਿਊਟਰ ਅਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਟੂ-ਲਚਨ ਅੰਡ ਟੀਚ ਪੰਜਾਬੀ), ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ 2011.
6. Hardev Bahri, Teach Yourself Punjabi, Publication Bureau, Punjabi University, Patiala, 2011.
7. Henry A. Gleason and Harjeet Singh Gill, A start in Punjabi, Publication Bureau, Punjabi University, Patiala, 1997.
8. Ujjal Singh Bahri and Paramjit Singh Walla, Introductory Punjabi, Publication Bureau, Punjabi University, Patiala, 2003.

